

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠVYTURĖLIS“
DIREKTORĖS VIRGINIJOS JONUŠIENĖS
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021 m. vasario 25 d. Nr. P36-91

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Švyturėlis“ (toliau – Įstaigos) 2020–2022 metų strateginiame plane numatyti tikslai buvo kokybiško ugdymo paslaugos teikimas įvairių gebėjimų vaikams ir sveikos, saugios bei pozityvios emocinės aplinkos kūrimas. 2020 metų veiklos tikslai: efektyvinti ugdymo paslaugas, teikiamas įvairių gebėjimų vaikams ir saugios, sveikos ir pozityvios emocinės aplinkos kūrimas Įstaigoje. Tikslams pasiekti ir įgyvendinti buvo numatyti 4 uždaviniai: plėtoti vaiko kompetencijas, tenkinant individualius poreikius, ugdant darnią asmenybę ir taikant patrauklias veiklos formas; stiprinti bendruomenės narių komandinį darbą bei kultūrinę sąveiką; sistemingai teikti logopedo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių bei kalbos ir komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams ir gerinti įstaigos materialinę bazę.

2020 metais pasiekti reikšmingi kiekybiniai ir kokybiniai Įstaigos veiklos pokyčiai. 2020-09-01 duomenimis Įstaigoje buvo 144 vaikai (2019 m. – 137), kuriems buvo užtikrinamas kokybiškas ikimokyklinis bei priešmokyklinis ugdymas. Taip pat buvo vykdomos 3 neformaliojo ugdymo programos, kuriose dalyvavo 100 % ugdytinių. Ugdymo programas įgyvendino 24 pedagogai (23,1 pareigybės), dirbo 24 nepedagoginiai darbuotojai (21,91 pareigybės). Ugdymas buvo vykdomas 8 bendro ugdymo ikimokyklinėse grupėse (2 lopšelio, 2 specialiosiose ir 4 ikimokyklinėse grupėse) ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupėje. Trys logopedai specialiąją ir logopedinę pagalbą teikė 19 vaikų, kurie turi didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir dar 30-čiai vaikų, turintiems specialiųjų poreikių ir kalbos bei kalbėjimo sutrikimų.

Įgyvendinant pirmą uždavinį - plėtoti vaiko kompetencijas tenkinant individualius poreikius, ugdant darnią asmenybę ir taikant patrauklias veiklos formas Įstaigoje buvo įgyvendamos 2 tarptautinės programos „Zipio draugai“ ir „Kimochis“, neformaliojo ugdymo vaikų švietimo Sveikatinimo ir fizinio aktyvumo bei Šokio judesio programos. Siekiant ugdymo proceso įvairovės buvo vydyti tarptautiniai projektai „Saulėto oranžinio traukinio kelionė“, „Kas gyvena po lapu“, „Pasakėlės takeliu“, „Aš ir mano emocijos“, „Europos judumo savaitė“. Partnerystės ir organizatorių teisėmis pedagogai dalyvavo projekte „Vaiko kelias į gražią kalbą“. Įstaigos pedagogai organizavo 3 respublikinius projektus ir parodas: „Trispalvę tau padovanosiu“, „Mažieji pirštukai“, „Aš laimingas, kai...“. Plėtojant vaikų kompetencijas vykdyti respublikiniai projektai „Be patyčių“, „Žalioji palangė“, „Sveikatiada“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Įstaigoje buvo organizuoti 23 ilgalaikiai ir trumpalaikiai projektai, kurių metu buvo skatinama vaikų saviraiška, ugdomos vaiko pozityvios nuostatos, ekologinis sąmoningumas, higienos ir sveikos gyvensenos įgūdžiai, formuojamas socialus elgesys, perteikiamos žinios.

Pedagogai kėlė kvalifikaciją seminaruose „Emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochis“, „Vaikų emocinio intelekto ugdymo galimybės ir sėkmės per žaidimą „Kimochis“.

Ugdytinių socialinės, emocinės patirties ugdymui, įvairiapusio pažinimo plėtojimui buvo organizuotos 5 pažintinės edukacinės išvykos. Įstaigoje integruotai vykdomos programos: alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programa. Tai pat vykdomos paramos programos „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokykloje“.

Bendruomeniškumas, vaikų kūrybiškumas ir tradicijų puoselėjimas buvo plėtojamas organizuojant 11 tradicinių ir netradicinių renginių, švenčių ir pramogų metu. Siekdami plėtoti vaiko kompetencijas ugdant darnią asmenybę pedagogai dalyvavo seminaruose „Socialinių-emocinių kompetencijų integravimas ugdymo procese“. „Mokytojo ir mokinio ryšys: pažinti, suprasti, sutarti“ „Lytiškumo ugdymas ikimokykliniame amžiuje“, taip pat pedagogai dalyvavo respublikinėje-praktinėje konferencijoje „eTwinning – nuo idėjos iki tarptautinio bendradarbiavimo.

Visi pedagogai naudojami elektroniniu dienynu ir visa ugdomoji veikla (planavimas, informacijos apskaitimas su tėvais ir administracija, pažangos ir pasiekimų vertinimas) fiksuojama elektroniniame dienyne.

Įgyvendinant antrą uždavinį - stiprinti bendruomenės narių komandinį darbą bei kultūrinę sąveiką sudarytos sąlygos 2 specialiųjų grupių 17 vaikų (26 %) ugdytis jų gimtąja rusų kalba. Užtikrinant visapusišką vaiko ugdymą ir plėtojant vaikų individualias kompetencijas, buvo vykdomas komandinis mokytojų, logopedų ir mokytojų padėjėjų darbas, įtraukiant tėvus. Siekdami optimalių ugdymo rezultatų skatinome tėvus bendradarbiauti su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba ir gauti psichologo pagalbą. Ugdant įvairiapusių raidos sutrikimų turinčius vaikus, dalyvavo mokytojo padėjėjai (2,0 pareigybės), kurie turėjo įtakos ugdymo proceso sėkmingumui, efektyvumui ir kokybei bei nuolat teikė pagalbą vaikams ir mokytojams. Įgyvendinant šį uždavinį visa pedagogų komanda tobulino kvalifikaciją seminare „Pozityvių santykių kultūra, pozityvios komunikacijos įtaka ugdymosi rezultatams. Efektyvus bendravimas ir motyvacija“, metodinėje dienoje „Muzikinės priemonės man, tau ir vaikams“. Organizuotas naujai atvykusių tėvų susirinkimas, tėvai informuoti apie galimybę laiku ir priinama forma gauti visą informaciją apie ugdymosi procesą, vaikų pasiekimus, visiems pateiktas lankstinukas su aktualia informacija ir nuorodomis. Visi tėveliai naudojami elektroniniu dienynu www.musudarzelis.lt Tenkinant tėvų lūkesčius vaikų tėveliai buvo įtraukti į ugdymo procesą, dalyvavo grupių veikloje, kuri daugiausia vyko nuotoliniu būdu. Įstaigos pedagogų bendruomenė kvalifikaciją tobulino nuotolinių mokymų svetainėje www.pedagogas.lt ar kitose internetinėse platformose, nes įvedus visuotinį karantiną, tai buvo vienintelis būdas kelti kvalifikaciją. Pedagogai dalyvavo seminaruose: „Respublikinis ikimokyklinio ugdymo pedagogų forumas“, „Nuotolinis mokymas“, „Kaip pasirengti ir kokias priemones pasitelkti į pagalbą?“, kuriuose pedagogai gavo praktinių patarimų, kaip organizuoti nuotolinį ugdymą. Pedagogai dalinosi gerąja patirtimi: 4 pedagogai vedė atviras veiklas respublikos, miesto ir įstaigos bendruomenėms, 7 pedagogai skaitė pranešimus konferencijose ir renginiuose.

Įgyvendinant trečią uždavinį - sistemingai teikti logopedo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių bei kalbos ir komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams buvo teikiama logopedų pagalba 49 ugdytiniams pogrupiais ir individualiai. Siekdami geresnių ugdymo rezultatų logopedai konsultavo pedagogus bei tėvus, teikė rekomendacijas dėl vaiko gebėjimų plėtojimo. Logopedai tobulino kvalifikaciją dalyvaudami ikimokyklinio ugdymo įstaigų ir specialiųjų pedagogų metodinėje dienoje „Efektyvi partnerystė vaiko gerovės link“. Įstaigos organizuotoje respublikinėje metodinėje dienoje „Dalinuosi su tavimi savo žiniomis“, kurioje dalyvavo 3 savivaldybių ikimokyklinių įstaigų pedagogai, mūsų Įstaigos logopedai skaitė pranešimus „Girdimojo suvokimo ugdymas dirbant su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais“ ir „Vaikų motyvacijos skatinimas mokymosi kalbėti procese“ bei pristatė pagamintas metodines priemones ir aptarė jų panaudojimo galimybes.

Administracijos ir aptarnaujančio personalo 20 darbuotojų (83 %) (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, 10 auklėtojo padėjėjų ir 2 mokytojo padėjėjai) kvalifikaciją tobulino seminaruose. Atsižvelgiant į tai, kad kolektyvas dirbo karantino sąlygomis, ir siekiant užtikrinti vaikų bei darbuotojų saugumą, darbuotojams buvo organizuoti mokymai „Pavojingų ir užkrečiamųjų ligų sąlygomis dirbančių suaugusiųjų biologinė rizika“.

Įgyvendinant ketvirtą uždavinį - gerinti Įstaigos materialinę bazę, savivaldybės lėšomis suremontuota pagrindinio įėjimo į Įstaigą laiptai ir pastato fasadas (9400 Eur). Už Įstaigos lėšas buvo suremontuotos 1 grupės ir miegamojo patalpos (1200 Eur), spintos (653 Eur), įsigyta patalynės ir minkšto inventoriaus (804 Eur), žoliapjovė (380 Eur), nupirkta inventoriaus virtuvi (1029 Eur), įsigyta vaikiškų baldų (2332 Eur), 3 kompiuteriai (1469 Eur). Už paramos lėšas įsigyta skalbyklė (376 Eur). Siekiant užtikrinti darbuotojų ir vaikų saugumą ir vykdant karantino reikalavimus, buvo įsigyta dezinfekcijos priemonių, apsauginių skydelių ir termometrų už 1087 Eur.

2020 metais Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos panaudotos taupiai ir racionaliai, sprendimai dėl jų naudojimo derinti su savivaldos institucijomis ir bendruomene

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: dažnai lietaus užliejama Įstaigos lauko aikštelių teritorija, lauko aikštelių žaidimų įrenginių trūkumas, elektros

instaliacijos visame pastate pakeitimas, 2 laiptinių patalpų remontas, viso pastato išorės renovacija, kanalizacijos vamzdynų atnaujinimas ir šildymo sistemos renovacija.

Planuojant artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl prioriteto – tobulinti bendruomenės narių naudojimąsi informacinių technologijų ir virtualiomis priemonėmis organizuojant nuotolinį ugdymą ir bendravimą

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką Įstaigos veiklą	1. Organizuoti Įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl Įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje pažeidimų nenustatyta. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas ir (savalaikis (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus. 2.3. Sumažinti tėvų įsiskolinimus už maitinimo paslaugą (ne mažiau 50 proc. lyginant su 2019-12-31)	1. 2020 metais Įstaigoje buvo atlikti kontroliuojančių institucijų patikrinimai: 1.1. Valstybinės Maisto ir veterinarinės tarnybos specialistai patikrinimo metu nenustatė maisto kokybės saugos ar higienos kokybės pažeidimų, tačiau rekomendavo pakeisti grupėse esančių virtuvėlių baldus (2020-09-22 aktas Nr. 37VMIP-850). Savivaldybės administracija apie lėšų poreikį informuota 2020-09-23 raštu Nr. ESI-30-(2.4E). 1.2. UAB Kontrolės įstaiga „Inspektum“ konstatavo, kad visa naudojama vaikų žaidimo aikštelių įranga ir danga atitinka Lietuvos higienos normos reikalavimus (2020-10-20 aktas Nr. P1548-93198-1-2020). 2.1. Visi priimti sprendimai dėl turto panaudojimo bei priimti įsipareigojimai ir ūkinės operacijos dokumentuojami ir juos galima atsekti nuo sprendimo priėmimo iki jo vykdymo pabaigos. Išankstinė, einamoji ir paskesnioji kontrolė atliekama nuosekliai. Visi įstaigos finansiniai dokumentai Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriui (toliau – BĮCAS) buvo pateikti laiku ir tinkamai vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-01-4 įsakymu Nr. AD1-26 patvirtintu Buhalterinės apskaitos dokumentų ir kitos informacijos, reikalingos buhalterinei apskaitai tvarkyti ir ataskaitoms rengti,

			<p>pateikimo tvarkos aprašu. Nusiskundimų iš BĮCAS negauta.</p> <p>2.2. Įstaigai skirti asignavimai buvo panaudoti pagal patvirtintas arba patikslintas sąmatas.</p> <p>Metų ir ketvirčių programų sąmatų vykdymo ataskaitos bei finansinių ataskaitų rinkiniai viešinami Įstaigos internetinėje svetainėje. Bendruomenė informuojama apie gaunamas biudžetines ir paramos lėšas ir apie Įstaigos finansinę būklę (Įstaigos tarybos 2020-01-20 posėdžio protokolas Nr.V3-1, 2020-12-07 posėdžio protokolas Nr.V3-7, Tėvų tarybos 2020-12-01 posėdžio protokolas Nr.2).</p> <p>2.3. Tėvų mokesčių įsiskolinimas sumažėjo 52 % lyginant su 2019-12-31 duomenimis. 2019-12-31 tėvų mokesčių įsiskolinimas buvo 624 Eur, o 2020-12-31 – 298 Eur</p>
1.2. Pagerinti Įstaigos mikroklimatą	Darbuotojų (arba bendruomenės narių) savijauta Įstaigoje yra vertinama gerai	<p>1. Atliktos dvi apklausos dėl darbuotojų savijautos Įstaigoje (kovo mėn., lapkričio mėn.).</p> <p>2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra).</p> <p>3. 30 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus Įstaigos veiklos klausimais</p>	<p>1. Apklausas dėl darbuotojų savijautos Įstaigoje atliko Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba (toliau PPT) 2020 m. balandžio ir 2020 m. lapkričio mėnesiais. Ataskaitas PPT pateikė raštais 2020-06-26 ir 2020-12-22.</p> <p>2. Darbuotojai Įstaigos mikroklimatą tiek pirmo, tiek antro vertinimo metu vertina labai gerai 4,55 ir 4,42 balai (vidurkis 4,49 balo) iš galimų 5 balų, Antro vertinimo metu pagerėjo subjektyvus darbuotojų požiūris į vadovą 0,04 balo, į darbo sąlygas 0,04 balo, į savo savijautos įvertinimą 0,09 balo. Aukščiausiais 4,57 balais vertinamas požiūris į darbo sąlygas bei santykius su ugdytiniais. Darbuotojai sutinka, kad vadovas visada atsižvelgia į pavaldinių nuomonę priimant svarbius jiems sprendimus, šis rodiklis padidėjo nuo 72,73 % iki 75,0 %, o nuomonė, kad darbuotojai turi galimybę dalyvauti priimant visiems svarbius sprendimus padidėjo nuo 15,15 % iki 17,86 %. Psichologinio klimato tyrimo ataskaita aptarta Mokytojų tarybos 2020-08-31 posėdyje, protokolas Nr.N4 – 4 ir aptarnaujančio personalo susirinkime 2020-08-30.</p> <p>3. 55 % pedagogų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais</p>

			Įstaigos taryboje, Metodinėje taryboje, Vaiko gerovės komisijoje, Darbo taryboje, darbo grupėse rengiant strateginį ir Įstaigos veiklos planus, atliekant metinę turto inventorizaciją, rengiant individualios pagalbos vaiko savirūpai teikimo planus bei rengiant Įstaigos teisės aktų projektus
1.3. Užtikrinti įstaigos mokytojų nuolatinį profesinį tobulėjimą	Visos Įstaigai skirtos kvalifikacijos kėlimo lėšos panaudotos tikslingam mokytojų asmeninių ir dalykinių kompetencijų tobulinimui pagal numatytus prioritetus	1.Parengtas ir įgyvendintas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas. 2. Ne mažiau kaip 80 % tėvų teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas. 3.Teigiamas tėvų vertinimo pokytis (lyginant su 2019 m.)	1. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas 2020 metams aprobuotas Metodinėje taryboje (2019-12-20, protokolo Nr. V8-6), patvirtintas direktoriaus įsakymu (2019-12-30 įsakymo Nr.V-124) buvo įgyvendintas 100 %. Pedagogai tobulino kvalifikaciją po 6-9 dienas pagal 12 kryptių: mokymai apie pozityvaus mikroklimato kūrimą bendruomenėje, santykių kultūrą bei bendravimą, kompetencijų integravimą ugdymo procese, mokymai vaikų emociškai būklei pažinti, mokymai pedagogams, dirbantiems su specialiuoju ugdymosi poreikių turinčiais vaikais, mokymai sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai tema ir kt. 2. 2020 m. gruodžio mėnesį atliktos tėvų apklausos duomenimis 91,2 % tėvų įstaigos teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas vertina puikiai, labai gerai ir gerai, 99,9 % tėvų teigiamai vertina Įstaigos veiklą (atsiliepimai teigiami), 100 % tėvų patenkinti rytinio priėmimo organizavimu bei reguliariai aptariant vaiko pasiekimus ir pažangą. Tėvų apklausos duomenys aptarti Mokytojų tarybos posėdyje 2020-12-14, protokolas Nr. N4-6. 3. Lyginant su 2019 metų lapkričio mėnesį atliktos tėvų apklausos duomenimis 2020 metais 3,3 % padidėjo Įstaigos teikiamų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų vertinimas puikiai, labai gerai ir gerai, 1,4 % padidėjo tėvų teigiamas Įstaigos veiklos vertinimas, 8,9 % padidėjo tėvų pasitenkinimas rytinio priėmimo organizavimu

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengiau ir atnaujinau Įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus: 3.1.1. Atnaujintas Pedagogų etikos kodeksas (2020-02-24 įsakymas Nr. V-24); 3.1.2. Atnaujintas Darbuotojų metinio veiklos vertinimo tvarkos aprašas (2020-01-09 įsakymas Nr. V-9); 3.1.3. Darbuotojų nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo nuo psichiką veikiančių medžiagų tvarkos aprašas (2020-02-18 įsakymas Nr. V-22); 3.1.4. Nuotolinio ugdymo proceso organizavimo taisyklės (2020-03-24 įsakymas Nr. V-35); 3.1.5. Darbo organizavimo su vaikais bei saugos reikalavimų užtikrinimo karantino metu tvarka (2020-05-15 įsakymas Nr. V-49); 3.1.6. COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių planas organizuojant ugdymo procesą (2020-10-19 įsakymas Nr. V-107); 3.1.7. Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės (2020-12-01 įsakymu Nr. V-115); 3.1.8. Asmens duomenų pažeidimo politika (2020-12-01 įsakymas Nr. V-119); 3.1.9. Atnaujintas Ugdymo dienų lankomumo apskaitos tvarkos aprašas (2020-12-16 įsakymas Nr. V-124)	Atnaujinti ir naujai parengti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka naujų bei pasikeitusių ar papildančių teisės aktų reikalavimus ir užtikrina sklandų darbuotojų bei tėvų administracinių santykių reguliavimą bei informavimą

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3x 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3x 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3x 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3x 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Efektyvinti bendravimą naudojant informacines technologijas
--

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. 2021 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti pedagogų skaitmeninį raštingumą, naudojant informacines komunikacines technologijas	Koordinuota informacijos valdymo sistema ir modernizuotas ugdymo proceso bei komunikavimo fiksavimas	1. Pedagogams organizuotas ilgalaikis seminaras-mokymas (18 val.) informaciniam raštingumui tobulinti (iki 2021-05-30). 2. Kiekvienas pedagogas parengia ne mažiau kaip 2 skaitmenizuotas veiklas (iki 2021-12-20). 3. Elektroninio dienyno pagalba vykdytos 2 pedagogų ir tėvų apklausos Įstaigos veiklos tobulinimo klausimais (iki 2021-11-20). Išvados panaudotos veiklos planavimui
8.2. Atnaujinti neformaliojo ugdymo vaikų švietimo sveikatinimo ir fizinio aktyvumo bei šokio judesio programas	Pedagogai veiklą vykdo pagal atnaujintas neformaliojo vaikų švietimo sveikatinimo ir fizinio aktyvumo bei šokio judesio programas	1. Sudaryta darbo grupė neformaliojo vaikų švietimo kūno kultūros ir sveikos gyvensenos ugdymo programų projektams parengti (iki 2021-03-31). 2. Programų projektai suderinti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos lygmeniu (iki 2021-06-30). 3. Patvirtintos atnaujintos neformaliojo vaikų švietimo kūno kultūros ir sveikos gyvensenos ugdymo programos (iki 2021-07-30). 4. Programų įgyvendinimui atnaujintos edukacinės erdvės, įsigyta priemonių (iki 2021-12-31). 5. Užsiėmimuose dalyvauja 80 % vaikų (iki 2021-12-31).

8.3. Plėtoti įstaigos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	Įstaigos pedagogai dalyvauja įvairiose veiklose Įstaigoje ir už Įstaigos ribų bei dalinasi pedagogine patirtimi	1. Atnaujintos ir pasirašytos ne mažiau kaip 3 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais (iki 2021-06-30). 2. Organizuota metodinė diena kartu su socialiniais partneriais (iki 2021-10-29). 3. 50 % pedagogų veda atviras veiklas kolegoms ir dalinasi gerąja patirtimi apie inovatyvių ugdymo metodų ir formų taikymą ugdomojoje veikloje (iki 2021-12-22)
--	---	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dalis planuotų tikslinių kvalifikacinių renginių gali neįvykti
9.2. Nepakankamai skirta lėšų neformaliojo ugdymo edukacinėms erdvėms atnaujinti
9.3. Pasyvus bendruomenės narių dalyvavimas

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2020 metų vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2020 metų veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. (Įstaigos tarybos 2021-01-19 posėdžio protokolas Nr.V3-1.)

Įstaigos tarybos pirmininkė



Julija Golovač

2021-01-19

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 20 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

(parašas)

Vytautas Grubliauskas

2021-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau.
Direktoriė



Virginija Jonušienė

2021-02-18